



Cégep de la Gaspésie  
et des Îles

Cégep de la Gaspésie  
et des Îles

Le Cégep de la Gaspésie et des Îles est une institution branchée sur sa région qui possède **une vision claire de l'avenir** : offrir un milieu d'enseignement **dynamique, humain et écologique** animé par une équipe guidée par l'audace. Notre Cégep puise sa vitalité au cœur de notre région pour offrir une expérience **grandeur nature**. **Une région, un Cégep, une même destination, la réussite.**

## CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN RESSOURCES HUMAINES

### Campus de Gaspé

#### Sommaire de la fonction

Sous l'autorité du directeur des ressources humaines, la personne titulaire du poste a pour mission de contribuer à l'atteinte des objectifs organisationnels, notamment en assurant un rôle de support-conseil au niveau de la dotation auprès des directions. À ce titre, cette personne sera appelée à assumer la responsabilité du cycle complet du processus de dotation, de l'accueil et de l'intégration des nouvelles ressources. Elle sera également en charge des activités de la santé et sécurité au travail. Elle participera à certaines activités des relations de travail.

#### Principales responsabilités

- Conseiller et soutenir les gestionnaires en matière de sélection de personnel tout en respectant les processus établis et les dispositions des conventions collectives.
- Procéder aux divers processus de préemploi, dont la prise de références.
- Revoir le processus en place et proposer des solutions ou des stratégies novatrices en matière de recrutement et de visibilité du Cégep.
- Créer et mettre à jour les politiques et procédures lors de l'accueil des nouveaux employés. Développer la section emploi du site Web et améliorer les stratégies de recrutement.
- Exercer un rôle-conseil auprès des gestionnaires relativement à l'analyse de leurs besoins, à l'élaboration de stratégies de dotation et dans la détermination des outils d'évaluation.
- Coordonner les activités de prévention, les visites préventives, les listes de vérification et la mise en place des mesures de corrections dans les établissements du Cégep.
- Conduire les enquêtes liées aux accidents du travail.
- Voir à l'organisation d'activités de promotion de la santé et de formation pour le personnel sur les diverses facettes de la prévention de la santé (conduite de chariots élévateurs, prévention des risques en milieu de travail, secourisme en milieu de travail, etc.).
- Assister le coordonnateur et le directeur dans certaines activités de relations de travail.

#### Profil recherché

La personne est reconnue pour son leadership et sa capacité à mobiliser et à établir des partenariats avec les gestionnaires, le personnel et les syndicats. Agente de changement et de développement, la personne recherchée possède d'excellentes compétences relationnelles, une grande autonomie, un sens élevé des responsabilités et sait supporter les innovations. Elle démontre des habiletés interpersonnelles supérieures ainsi qu'une capacité à établir des relations basées sur la confiance et à conjuguer avec des événements potentiellement perturbateurs.

#### Exigences

La personne recherchée a complété un baccalauréat dans un champ de spécialisation approprié, notamment en relations industrielles ou en gestion des ressources humaines et possède deux années d'expérience en gestion des ressources humaines. La personne a une excellente maîtrise du français et une bonne maîtrise de l'anglais oral et écrit. Être membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés serait un atout.

**Salaire annuel :** Selon le Règlement sur les conditions de travail du personnel cadre des collèges – Classe 4 (62 331 \$ à 83 106 \$)

**Lieu de travail :** Gaspé

**Statut :** Chargé de projet, à temps complet

**Date prévue d'entrée en fonction :** Du 19 février 2019 au 30 juin 2020 (avec possibilité de prolongation)

Les candidats auront à passer un test pour mesurer leurs connaissances relatives à l'emploi et devront répondre aux exigences fixées par le Collège en matière de compétences langagières, et ce, en fonction du poste convoité. Voir le tableau « Suggestions de préparation aux tests de français pour les candidats » sur le site du Collège : [www.cegepgim.ca](http://www.cegepgim.ca) sous la rubrique *Emploi*.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné des copies de leurs diplômes et d'un texte d'un maximum de deux pages précisant leurs motivations et leur conception du poste de conseillère ou conseiller en ressources humaines dans un collège, au plus tard le 13 janvier 2019, à l'adresse suivante : [ress-humaines@cegepgim.ca](mailto:ress-humaines@cegepgim.ca). Veuillez indiquer dans l'objet du courriel le numéro de concours **1653**.

### **AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE**

*Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates de l'intérêt porté à notre établissement. Cependant, seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.*

*Le Cégep de la Gaspésie et des Îles applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

Le 19 décembre 2018